

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ЛИН СО РАН
Протокол № 19
от «21» декабря 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЛИН СО РАН, д.г.-м.н.
А. П. Федотов
«21» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении
лиц, осваивающих образовательные программы в аспирантуре Федерального
государственного бюджетного учреждения науки Лимнологического института
Сибирского отделения Российской академии наук
(ЛИН СО РАН)

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП) аспиранта ЛИН СО РАН.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень высшего образования, подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 871 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень высшего образования, подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 870 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень высшего образования, подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 04.06.01 Химические науки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 869 с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.;

- Уставом ЛИН СО РАН;

- другими нормативными актами ЛИН СО РАН.

1.3 ИУП является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре.

1.4 В ИУП определяются конкретные объемы и направления деятельности (в т.ч. научных исследований) аспиранта, сроки реализации в соответствии с рабочим учебным планом программы аспирантуры и результаты аттестации аспиранта.

1.5 ИУП заполняется аспирантом и научным руководителем в начале каждого года обучения.

1.6 Оригинал ИУП аспиранта хранится в печатном виде в отделе аспирантуры. Сканированная копия ИУП аспиранта размещается в информационно-образовательной среде Института на базе программного продукта Moodle.

1.7 Научный руководитель и заведующий аспирантуры следит за выполнением ИУП. Перевод на следующий курс осуществляется только после успешного прохождения промежуточной аттестации предшествующего учебного года. Аспирант, имеющий по уважительной причине академическую задолженность, может быть условно переведен на следующий курс с указанием срока погашения академической задолженности.

1.8 Аспирант, не выполнивший ИУП, подлежит отчислению в установленном порядке.

1.9 Аспирант допускается к прохождению государственной итоговой аттестации только после успешного выполнения ИУП.

2 Порядок внесения изменений в индивидуальный учебный план аспиранта, не связанные с ускоренным обучением

2.1 ИУП может изменяться в следующих случаях:

1) при переводе для получения обучения по другой научной специальности в рамках одного направления подготовки;

2) при переводе с одного направления подготовки на другое;

3) при переводе с одной формы обучения на другую;

4) при восстановлении;

5) при выходе из академического отпуска;

6) при наличии по уважительной причине академической задолженности в пределах одного года с момента ее образования, в том числе при условном переводе на последующий курс;

7) при оформлении графика свободного посещения, индивидуального прохождения форм текущего и промежуточного контроля в течение одного или нескольких семестров в связи с проведением научных исследований, по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам на основании ходатайства научного руководителя аспиранта;

8) при обучении в рамках академического обмена с другими российскими или зарубежными образовательными организациями;

9) переводом с одной основной образовательной программы на другую.

2.2 К личному заявлению аспиранта (приложение 2 к настоящему Положению) прилагается ИУП (приложение 1 к настоящему Положению), в котором отмечаются периоды, в рамках которых предполагается обучение по новому индивидуальному плану, дисциплины для освоения, формы контроля, необходимые для ликвидации разницы в учебных планах на основании утвержденных в Институте программ аспирантуры.

2.3 После сбора всех необходимых документов и подписания заявления аспиранта научным руководителем изменения в ИУП рассматриваются на заседании Ученого совета.

3 Порядок внесения изменений в индивидуальный учебный план аспиранта, предусматривающего ускоренное обучение

3.1 Перевод на ускоренное обучение программы аспирантуры возможен только со второго года обучения и не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания

обучения по учебному плану с нормативным сроком обучения соответствующего направления подготовки с учетом направленности программы.

3.2 Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается Институтом на основании его личного заявления (Приложение 3 к настоящему Положению). К заявлению о переводе на ускоренную форму обучения прилагаются следующие документы, подтверждающие основания для перевода:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры: диплом об окончании аспирантуры (с приложением);

- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копия диплома кандидата или доктора наук;

- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры: справка об обучении или о периоде обучения;

- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписку из протокола заседания научного отдела с рекомендацией об ускоренном обучении.

3.3 Заведующий отделом аспирантуры рассматривает представленное заявление с приложенными к нему документами и, в случае достаточности основания, формирует своим распоряжением аттестационную комиссию для решения вопроса о переводе аспиранта на ускоренное обучение с установлением даты заседания комиссии.

3.4 Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого аспиранта в соответствии с направлением подготовки.

3.5 В качестве председателя аттестационной комиссии выступает директор Института. Членами комиссии являются лица из числа научно-педагогических кадров Института.

3.6 При проведении заседания аттестационной комиссии рассматриваются представленные аспирантом документы, подтверждающие наличие основания для перевода на ускоренное обучение.

3.7 Аттестационная комиссия оформляет одно из следующих решений протоколом, и информирует об этом аспиранта:

- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачтенная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований);

- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения;

- отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины.

3.8 Аттестационная комиссия своим решением также устанавливает сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования у аспиранта.

3.9 При ускоренном обучении годовой объем программы аспирантуры устанавливается институтом в размере не более 75 зачетных единиц. Годовой объем программы аспирантуры может различаться для каждого учебного года. Срок освоения программы аспирантуры при ускоренном обучении рассчитывается индивидуально для каждого аспиранта исходя из объема уже освоенной/зачтенной/переаттестованной трудоемкости программы.

3.10 Общая трудоемкость освоенной программы аспирантуры за весь период обучения (включая срок ускоренного обучения) с учетом трудоемкости переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований, должна соответствовать трудоемкости, определенной государственным

стандартом по соответствующему направлению подготовки.

3.11 При положительном решении аттестационной комиссии, в течение недели после даты ознакомления аспиранта с протоколом комиссии, отделом аспирантуры составляется индивидуальный учебный план ускоренного обучения по форме, установленной в нормативно-правовых актах Института.

3.11 План составляется исходя из оставшегося срока обучения по ускоренной программе. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик и научных исследований исключается из индивидуального учебного плана ускоренного обучения и не учитывается при определении годового объема программы аспирантуры.

3.12 Перевод аспиранта на ускоренное обучение, сроки обучения утверждаются приказом директора Института.

3.13 Датой перевода является дата протокола заседания аттестационной комиссии. Пакет документов, представленный для перевода, и копия протокола решения комиссии хранится в личном деле аспиранта.

3.14 На основании приказа о переводе на ускоренное обучение и индивидуального учебного плана ускоренного обучения аспирант совместно с научным руководителем составляют новый или корректируют имеющийся индивидуальный учебный план работы аспиранта. Записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований, вносятся в данный план отделом аспирантуры.

3.15 Новый индивидуальный учебный план работы аспиранта составляется и утверждается в соответствии с порядком, предусмотренным локальными нормативными актами Института.

3.16 Отдел аспирантуры ведет журнал учета выданных индивидуальных планов, предполагающих ускоренное обучение по каждой из реализуемых направлений подготовки (приложение 4 к настоящему Положению)

3.17 Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, имеет право по личному заявлению перевестись на обучение с нормативным сроком освоения программы аспирантуры.

3.18 Если при обучении по программе ускоренного обучения аспирант не справляется с выполнением установленного ему индивидуального учебного плана и (или) у аспиранта возникает академическая задолженность, по представлению заведующего отделом аспирантуры может быть переведен на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком обучения.

3.19 Аспирант ускоренной формы обучения обязан добросовестно освоить программу аспирантуры, полностью выполнить индивидуальный учебный план работы аспиранта, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом ускоренного обучения, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной и научной деятельности и выполнять предусмотренные по ним задания.

3.20 Основанием перевода аспиранта, обучающегося по программе ускоренного обучения, на следующий курс является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий курс его индивидуальным учебным планом.

3.21 В случае невыполнения аспирантом индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению из института приказом директора.

3.23 При оформлении диплома об окончании аспирантуры, переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому (в справку об обучении или периоде обучения - при не прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации или досрочном отчислении).

4 Порядок перезачета и переаттестации результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, научных исследований

4.1 Перезачет обучающемуся дисциплин (модулей), практик, научных исследований

или их частей допускается, если он имеет результаты обучения, приобретенные ранее, которые подтверждены соответствующими документами.

4.2 Перезачет рекомендуется при одновременном соблюдении следующих условий:

- название уже изученной дисциплины (модуля), практики полностью совпадает с изучаемой дисциплиной (модулем), практикой программы аспирантуры;

- форма контроля уже изученной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, совпадает с формой контроля изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований, (или является более высокой формой контроля);

- трудоемкость уже освоенной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, составляет не менее 80 % от трудоемкости изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований;

- срок давности уже изученной дисциплины составляет не более 5 лет.

4.3 При несоблюдении вышеперечисленных условий рекомендуется использовать переаттестацию:

- переаттестация дисциплины (модуля), практики, научных исследований, - при не совпадении названия, при более низкой форме контроля и сроке аттестации более 5 лет;

- переаттестация части дисциплины (модуля), практики, научных исследований, - при наличии академической разницы в трудоемкости уже освоенной и осваиваемой дисциплин (модулей), практик, научных исследований, более чем 20 %.

4.4 Повышение темпа освоения программы аспирантуры может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Подтверждением таких способностей являются результаты предыдущих промежуточных аттестаций, отраженные в индивидуальном учебном плане работы аспиранта и его электронном портфолио.

4.5 Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей осуществляется аттестационной комиссией на основании документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, и оформляется протоколом.

4.6 Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей) могут быть проведены аттестационной комиссией и на основании собеседования, проведенного с аспирантом.

4.7 При переаттестации или перезачете научных исследований аспиранта оцениваются предоставленные им материалы уже осуществленных научных исследований (копии статей, патентов, изобретений и т.д.).

4.8 Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации перезачету и переаттестации не подлежат.

4.9 Аспиранты, получившие перезачет или переаттестацию по определенной дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации.

4.10 Отдел аспирантуры на основании протокола заседания аттестационной комиссии и приказа вносит соответствующие записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований в:

- индивидуальный учебный план работы аспиранта;

- учебную карточку аспиранта.

4.11 При переводе аспиранта в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения программы аспирантуры записи о перезачтенных (переаттестованных) дисциплинах (модулях), практиках, научных исследований вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

4.12 Аттестация аспиранта по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в аспирантуре Института.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также все изменения к нему принимаются Ученым советом ЛИН СО РАН и утверждаются директором.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и Устава ЛИН СО РАН.

Согласовано:

Ученый секретарь, к.б.н.

Максимова Н.В. 

Зав. аспирантурой, к.б.н.

Майкова О.О. 

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ЛИМНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ЛИН СО РАН)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(фамилия, имя, отчество)

Приказ о зачислении от « ___ » _____ г. № _____

Форма обучения: _____

Начало обучения в аспирантуре: _____

Окончание обучения в аспирантуре: _____

Направление подготовки: _____

Научная специальность: _____

Структурное подразделение: _____
(название лаборатории, отдела)

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Тема научно-квалификационной работы (диссертации):

Одобрено на заседании Ученого совета

«__» _____ г. Протокол № _____

Приказ № _____ «__» _____ г.

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание)

Одобрено на заседании Ученого совета

«__» _____ г. Протокол № _____

Приказ № _____ «__» _____ г.

Пояснительная записка к выбору темы научно-квалификационной работы (диссертации)

Научное обоснование выбора темы:

Актуальность:

Цель:

Задачи:

Фундаментальная или практическая значимость предполагаемых результатов исследования:

Научный руководитель _____ ФИО
(подпись)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Индекс дисциплины	Наименование элемента программы	Объем (в з.е.)	Курс
Б1	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	30	
Б1.Б	<i>Базовая часть</i>	9	
Б1.Б.1	Иностранный язык	5	
Б1.Б.2	История и философия науки	4	
Б1.В.ОД	<i>Вариативная часть</i>	21	
Б1.В.ОД.1	...		
Б1.В.ОД.2	...		
Б1.В.ОД.3	...		
Б1.В.ОД.4	...		
Б1.В.ОД.5	...		
Б1.В.ДВ	<i>Дисциплины по выбору</i>		
	<i>Элективные дисциплины</i>		
Б1.В.ДВ.1	...		
Б1.В.ДВ.2	...		
Б1.В.ДВ.3	...		
Б1.В.ДВ.4	...		
	<i>Факультативные дисциплины</i>		
	...	1	
	...	1	
Б2	Блок 2 «Практики»	201	
Б2.1	Педагогическая практика		
Б2.2	Научно-исследовательская практика		
Б3	Блок 3 «Научные исследования»		
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		
Б4	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	9	
Б4.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
Б4.2	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		
	Объем программы аспирантуры (без факультативных дисциплин)	240	

План 1-го года подготовки аспиранта

Учебный план

Дисциплина		Форма аттестации
Индекс	Наименование	
Блок 1 "Дисциплины (модули)"		
<i>Базовая часть</i>		
Б1.Б.1	Иностранный язык	Канд. экзамен
Б1.Б.2	История и философия науки	Канд. экзамен
<i>Вариативная часть</i>		
Б1.В.ОД.1	...	...
Блок 3 «Научные исследования»		
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Отчеты за 1-й семестр и за 1-й год обучения Зачет
СДАЧА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ		
Дисциплина	Дата сдачи	Оценка
Иностранный язык		
История и философия науки		

Научно-исследовательская деятельность

Наименование работы
<p>Теоретическая работа:</p>
<p>Экспериментальная работа (цель, задачи, этапы работы, методы исследования, планируемый результат):</p>

Аспирант _____
(подпись)

«___» _____ г.

Научный руководитель _____
(подпись)

«___» _____ г.

План 2-го года подготовки аспиранта

Учебный план

Дисциплина		Форма аттестации
Индекс	Наименование	
	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	
	<i>Вариативная часть</i>	
Б1.В.ОД.2	...	...
Б1.В.ОД.3	...	...
	Дисциплины по выбору	
	<i>Факультативные дисциплины</i>	

	Блок 3 «Научные исследования»	
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Отчеты за 3-й семестр и за 2-й год обучения Зачет

Научно-исследовательская деятельность

Наименование работы
<p>Теоретическая работа:</p>
<p>Экспериментальная работа (цель, задачи, этапы работы, методы исследования, планируемый результат):</p>

Аспирант _____
(подпись)

«__» _____ Г.

Научный руководитель _____
(подпись)

«__» _____ Г.

План 3-го года подготовки аспиранта

Учебный план

Дисциплина		Форма аттестации
Индекс	Наименование	
	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	
	<i>Вариативная часть</i>	
Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика высшей школы	Зачет
	Дисциплины по выбору	
	<i>Элективные дисциплины</i>	
Б1.В.ДВ.1	...	...
Б1.В.ДВ.2	...	...
Б1.В.ДВ.3	...	...
Б1.В.ДВ.4	...	...
	Блок 2 «Практики»	
Б2.1	Педагогическая практика	Отчет Зачет
Б2.2	Научно-исследовательская практика	Отчет Зачет
	Блок 3 «Научные исследования»	
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Отчеты за 5-й семестр и за 3-й год обучения Зачет

Научно-исследовательская деятельность

Наименование работы
<p>Теоретическая работа:</p>
<p>Экспериментальная работа (цель, задачи, этапы работы, методы исследования, планируемый результат):</p>

Аспирант _____
(подпись)

« ___ » _____ Г.

Научный руководитель _____
(подпись)

« ___ » _____ Г.

План 4-го года подготовки аспиранта

Учебный план

Дисциплина		Форма аттестации
Индекс	Наименование	
	Блок 1 "Дисциплины (модули)"	
	<i>Вариативная часть</i>	
Б1.В.ОД.5	... (Спец. дисциплина)	Канд. экзамен
	Блок 3 «Научные исследования»	
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Отчеты за 7-й семестр и за 4-й год обучения Зачет
	Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»	
Б4.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Экзамен
Б4.2	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Защита НКР
СДАЧА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ		
Дисциплина	Дата сдачи	Оценка
Генетика		

Научно-исследовательская деятельность

Наименование работы
<p>Теоретическая работа:</p>
<p>Экспериментальная работа (цель, задачи, этапы работы, методы исследования, планируемый результат):</p>

Аспирант _____
(подпись)

« ____ » _____ Г.

Научный руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ Г.

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ

Аспирант _____

Выполнил индивидуальный учебный план подготовки по программе аспирантуры на базе _____
(структурное подразделение)

Защитил научно-квалификационную работу (диссертацию) на тему _____

(с представлением, без представления кандидатской диссертации)

Аспирант: _____
(подпись)

Научный руководитель: _____
(подпись)

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии:

№ _____ от «___» _____ Г.

**Отчет за (1, 3, 5 или 7-й) семестр
о научно-исследовательской деятельности**

Теоретическая работа (проанализирована литература, изучены методики, велась работа над написанием статьи, тезиса, диссертации и т.д.):

Экспериментальная работа (цель, задачи на данный период исследования, используемые методы, полученные результаты):

Публикации в рецензируемых журналах (с указанием ВАК, Scopus, WoS):

- 1.
- 2.

Публикации в материалах научных мероприятий:

- 1.
- 2.

Сведения о личном участии в научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, школах и т.д., с указанием вида участия – очное/заочное, стенд/устный доклад):

- 1.
- 2.

Аспирант: _____
(подпись)

Научный руководитель: _____
(подпись)

Протокол заседания семинара структурного подразделения:

№ _____ от «___» _____ Г.

**Отчет за (2, 4 или 6) семестр (1, 2, 3 или 4)-го года обучения
о научно-исследовательской деятельности**

Теоретическая работа (проанализирована литература, изучены методики, велась работа над написанием статьи, тезиса, диссертации и т.д.):

Экспериментальная работа (цель, задачи на данный период исследования, используемые методы, полученные результаты):

Публикации в рецензируемых журналах (с указанием ВАК, Scopus, WoS):

- 1.
- 2.

Публикации в материалах научных мероприятий:

- 1.
- 2.

Сведения о личном участии в научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, школах и т.д., с указанием вида участия – очное/заочное, стенд/устный доклад):

- 1.
- 2.

Аспирант: _____
(подпись)

Научный руководитель: _____
(подпись)

Протокол заседания Ученого совета:

№ _____ от «___» _____ Г.

Приложение 2
Директору ЛИН СО РАН,
д. г.-м. н. А.П. Федотову
От аспиранта (ФИО):

(структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об изменении индивидуального учебного плана
(не предполагающего ускоренного обучения)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Форма обучения (очная, заочная): _____

Направление подготовки (шифр, название): _____

Научная специальность (шифр, название): _____

Курс, семестр: _____

Научный руководитель: _____

Прошу разрешить мне с «__» _____ 20__ г. изменить индивидуальный учебный план (не предполагающего ускоренного обучение) в аспирантуре ЛИН СО РАН на период по «__» _____ 20__ г. в связи с (поставить галочку напротив соответствующей причины):

переводом с одной основной образовательной программы на другую	
переводом для получения обучения по другой научной специальности в рамках одного направления подготовки	
переводом с одного направления подготовки на другое	
переводом с одной формы обучения на другую	
восстановлением	
выходом из академического отпуска	
наличием по уважительной причине академической задолженности	
оформлением графика свободного посещения, индивидуального прохождения форм текущего и промежуточного контроля в течение одного или нескольких семестров в связи с проведением научных исследований, по состоянию здоровья или семейным обстоятельствам на основании ходатайства научного руководителя аспиранта	
обучением в рамках академического обмена с другими российскими или зарубежными образовательными организациями	

Аспирант: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Научный руководитель: _____
(подпись)

Приложение 3

Директору ЛИН СО РАН,
д. г.-м. н. А.П. Федотову
От аспиранта (ФИО):

(структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ об обучении по индивидуальному учебному плану, предполагающему ускоренное обучение

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с приказом № _____ от «___» _____ 20__ г.
был(а) зачислена в аспирантуру на _____ форму обучения по направлению
подготовки _____ и научной специальности _____.

Прошу разрешить мне с «___» _____ 20__ г. обучение по
индивидуальному учебному плану, предполагающему ускоренное обучение в аспирантуре
ЛИН СО РАН на основании _____.

Аспирант: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)

Научный руководитель: _____
(подпись)

